




Орган по валидации и верификации ТОО «ART Ecology»		
Процедура: ART-STATE-GHG-03	Редакция 4	
Положение о Комиссии по апелляциям	Дата: 01.12.2023г.	

ТОО «ART Ecology»


ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по апелляциям ART-STATE-GHG-03

	ФИО	Подпись	Должность	Дата
Подготовил:	Дулатбекова Ж.		Менеджер по качеству	01.12.2023
Согласовано:	-	-	-	-
Утвердил:	Кожиков М.		директор	01.12.2023
Копия № _____	« _____ » _____ 20__ г.			

Орган по валидации и верификации ТОО «ART Ecology»		
Процедура: ART-STATE-GHG-03	Редакция 4	
Положение о Комиссии по апелляциям	Дата: 01.12.2023г.	

История ревизии документа:

Ревизия	Описание изменений	Утверждено	Дата
1	1 редакция	Приказ №9	05.03.2018 г.
2	2 редакция	Приказ №6	25.01.2019 г.
3	3 редакция	Приказ №2-СМК	09.01.2023 г.
4	4 редакция	Приказ №6-СМК	01.12.2023 г.

Орган по валидации и верификации ТОО «ART Ecology»		
Процедура: ART-STATE-GHG-03	Редакция 4	
Положение о Комиссии по апелляциям	Дата: 01.12.2023г.	

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает состав, функции, права и ответственность Комиссии по апелляциям Органа по валидации и верификации (ОВВ) ТОО «ART Ecology».

1.2 Для проведения работ по валидации и верификации, вызывающих доверие, имеется персонал, компетентность которого признана, подтверждена аккредитацией и поддерживается внутренней системой менеджмента качества ОВВ.

1.3 Комиссия по апелляциям не является структурным подразделением Органа по валидации и верификации ТОО «ART Ecology» и осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями СТ РК ISO 14065-2022 и СТ РК ISO/IEC 17029-2020.

1.4 В своей деятельности Комиссия по апелляциям руководствуется нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, применимыми нормативными документами в области технического регулирования, документами системы менеджмента ОВВ, а также настоящим Положением.

1.5 Комиссия по апелляциям создается приказом директора ТОО «ART Ecology» из трех независимых членов, не являющихся сотрудниками ОВВ, с целью рассмотрения апелляций, жалоб и претензий, поступивших в адрес ОВВ.

1.6 ОВВ несет ответственность за реализацию всех решений, принимаемых Комиссией по апелляциям.

1.7 Работа Комиссии не зависит от коммерческих, финансовых или других интересов, которые могли бы повлиять на его решения.

2. Финансирование

2.1 Участие членов Комиссии по апелляциям в заседаниях осуществляется на безвозмездной основе.

2.2 Расходы, связанные с организацией заседаний Комиссии по апелляциям, ведения делопроизводства и отчетности возмещаются органом ОВВ.

3. Состав Комиссии по апелляциям

3.1 Комиссия по апелляциям создается приказом Директора по каждой конкретной апелляции или жалобе в составе не менее 3 человек и секретаря.

3.2 Состав Комиссии по апелляциям ОВВ включает:


- председателя Комиссии по апелляциям;
- членов Комиссии по апелляциям;
- технического секретаря Комиссии по апелляциям.

3.3 Членами Комиссии по апелляциям могут являться:

- представители организаций, не состоящих в договорных отношениях с ТОО «ART Ecology», имеющие высшее образование, квалификацию и опыт работы в сфере валидации или верификации в РК;
- представители заинтересованных сторон, таких как профильных государственных органов, научно-образовательных организаций, неправительственных организаций и объединений, имеющие высшее образование, соответствующую квалификацию и опыт работы в сфере регулирования выбросов ПГ в РК.

3.4 Функции технического секретаря Комиссии по апелляциям исполняет на постоянной основе менеджер-координатор ОВВ ТОО «ART Ecology».

3.5 При необходимости для работы в Комиссии на временной основе привлекаются эксперты из различных областей экономической деятельности. Привлечение для работы в Комиссии производится на безвозмездной добровольной основе.

Орган по валидации и верификации ТОО «ART Ecology»		
Процедура: ART-STATE-GHG-03	Редакция 4	
Положение о Комиссии по апелляциям	Дата: 01.12.2023г.	

3.6 При формировании Комиссии необходимо учитывать, чтобы лица, вовлеченные в процесс рассмотрения апелляций:

- не участвовали в соответствующих работах и не принимали решения по валидации и верификации;
- имели необходимую компетентность и опыт работы в рассматриваемых вопросах по соответствующим областям знаний;
- исключали какой-либо дискриминационный характер по отношению к предьявителю апелляции.

3.7 Комиссия должна быть сформирована таким образом, чтобы в совокупности обладала знаниями, необходимыми для рассмотрения и принятия решения по апелляции.

3.8 У экспертов и специалистов, привлекаемых к работе Комиссии, должно быть высшее образование, практический опыт работы не менее 2-х лет в профессиональной области или сфере валидации и верификации утверждений по парниковым газам, включая опыт принятия решений и разрешения проблем.

3.9 Включение в состав Комиссии независимых экспертов и специалистов осуществляется после согласования конкретных кандидатур с руководителем организации.

4. Основные задачи и функции

4.1 Основной целью комиссии является рассмотрение апелляций (жалоб, претензий) участников валидации и верификации по парниковым газам, связанных с принятыми решениями ОБВ.

4.2 Комиссия по апелляциям осуществляет:

- рассмотрение апелляций (жалоб, претензий) и принятие по ним решений;
- взаимодействие с организациями, осуществляющими государственный контроль и надзор, общественными и другими организациями по рассматриваемым вопросам;
- ведение документации по вопросам, связанным с работой Комиссии.

5. Обязанности и ответственность

5.1 Члены Комиссии по апелляциям обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии по апелляциям;
- соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе работы Комиссии по апелляциям;
- соблюдать внутренние требования ОБВ, касающиеся вопросов рассмотрения апелляций.

5.2 Члены Комиссии по апелляциям несут ответственность за:


- выполнение возложенных настоящим Положением задач и обязанностей;
- объективность, правомерность и обоснованность принимаемых решений;
- своевременное принятие и информирование руководства ОБВ о решениях, принятых на заседаниях Комиссии по апелляциям.

5.3 Если у члена Комиссии по апелляциям возникнут новые обстоятельства, которые могут служить основанием сомневаться в независимости или беспристрастности, этот член Комиссии по апелляциям должен сообщить о таких обстоятельствах в ОБВ.

6. Права

6.1 Комиссия имеет право:

- запрашивать от ОБВ сведения, информацию, документы, необходимые для проведения работ по проверке процессов валидации/верификации, подтверждения соответствия и принятия решений ОБВ по вопросу апелляции;
- заслушать на заседаниях Комиссии по апелляциям представителей Клиента и органа ОБВ;

Орган по валидации и верификации ТОО «ART Ecology»		
Процедура: ART-STATE-GHG-03	Редакция 4	
Положение о Комиссии по апелляциям	Дата: 01.12.2023г.	

- в случае если высшее руководство ОБВ не следует рекомендациям Комиссии по апелляциям, он имеет право предпринять самостоятельные действия, включая информирование органа по аккредитации;

- принимать решения по апелляциям (жалобам, претензиям) в пределах своей компетенции;

- готовить предложения по корректирующим действиям, предпринимаемым ОБВ, по результатам рассмотрения конкретных апелляции, жалоб, претензий;

- знакомиться с необходимой документацией и получать информацию от организационно-заявителя;

- взаимодействовать с любыми органами и организациями с целью получения информации, необходимой для рассмотрения и принятия решения;

- приглашать на заседания Комиссии по апелляциям представителей организаций, компетентных в рассматриваемом вопросе, в качестве технических экспертов.

6.2 Члены Комиссии по апелляциям имеют право принимать участие в обсуждении и принятии решений Комиссии по апелляциям, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии по апелляциям.

7. Порядок работы Комиссии по апелляциям

7.1 Заседания Комиссии по апелляциям проводятся по мере необходимости.

7.2 Заседание Комиссии протоколируется, подписывается председателем. Протоколы ведёт технический секретарь

7.3 На основании результатов заседания составляются мероприятия, утверждаемые руководителем ОБВ.

7.4 Основные положения принятых решений рассылаются заинтересованным лицам и организациям при необходимости.

7.5 Регистрация апелляции, поданной в Комиссию, осуществляется техническим секретарем Комиссии по апелляциям.

7.6 При приеме документов секретарем Комиссии по апелляциям или представителем ОБВ должно быть проведено ознакомление заявителя с порядком рассмотрения апелляции по данному вопросу.

7.7 Секретарь Комиссии по апелляциям уведомляет по согласованию с руководителем ОБВ членов Комиссии по апелляциям о получении апелляции, предмете апелляции и согласовывает время и место заседания Комиссии по апелляциям по вопросу рассмотрения апелляции.

7.8 Комиссия рассматривает апелляции, поданные в письменном виде, и выносит решение в порядке, определенном процедурой «Правила управления жалобами и апелляциями».

7.9 Комиссия может запрашивать дополнительные материалы, необходимые для более объективного рассмотрения апелляции. В этом случае срок рассмотрения апелляции увеличивается на время, необходимое для получения запрошенных материалов.

7.10 По окончании рассмотрения материалов Комиссия составляет Протокол и направляет его заявителю и доводит до сведения руководства ОБВ.